

Utazási és részvételi díj visszatérítési szabályzat



Európai Hallgatók Hálózatának Egyesülete
(EHHE)

A közgyűlés elfogadta a 2018.06.14-i határozatával

Módosító határozatok: 2018.09.05.

EHHE

Budapesti Corvinus Egyetem Fsz. 6.2
Budapest, Fővám tér 8.
1093

E-mail: board@aegee-budapest.hu
Website: locals.aegee.org/budapest

I. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy meghatározza a visszatérítések feltételeit, valamint a pénzügyi folyamatot, annak érdekében, hogy a tranzakciókat követhetővé tegye.

II. Visszatérítési folyamat

II.1. Általános információk:

- a) Bármely AEGEE-Budapest tag jogosult pénzügyi visszatérítésre a szabályzatban foglalt feltételek szerint.
- b) A visszatérítés alapjául szolgáló esemény hozzájárul AEGEE-Budapest céljainak eléréséhez.
- c) Az SzMSz meghatározott pontja alapján részt vett nemzetközi vagy helyi eseményen, vagy helyi eseményen szervező volt:
 - IV.2.a) AEGEE EPM
 - IV.2.b) AEGEE AGORA
 - IV.2.c) NWM és European School
 - IV.2.d) Szakmai rendezvény esetén
 - IV.3 Egyéb nemzetközi esemény esetén
 - V.1.c) hazai szakmai program esetén
 - V.2.b) kiemelt helyi esemény esetén.

II.2. A visszatérítés követelményei

- a) Elkészítette írásos beszámolóját, amely a honlapon megjelenik:
 - minimum egy db A4-es oldalnyi szöveg,
 - 1.5-ös sorközzel,
 - 12-es betűmérettel,
 - valamint 2 db kép
 - mellékelve,
- b) a féléven belül a heti gyűlések valamelyikén egy előadást vagy tréninget, vagy prezentációt tartott
 - továbbá minimum 10 perces hosszúságú
- c) Több résztvevő esetén csoportos írásos beszámoló és csoportos előadás vagy tréning vagy prezentáció tartása kötelező.
- d) Kitöltötte az Online „Visszatérítési formot”

- e) Csatolta az alátámasztó bizonylatokat pdf-ben (számla, blokk, részvételi díjat igazoló dokumentum, honlap mentett változata), ami az árat tartalmazza, és a Visszatérítési Excel file-t, amely összege az eredeti valutában van feltüntetve.
- f) Valuta árfolyam esetén az irányadó árfolyam, amit a Pénzügyi Vezető a pénzügyi bizonylat napján érvényes árfolyammal számol át HUF-ra:
http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm
- g) A visszatérítés HUF-ban vagy EUR-ban kerül kifizetésre az igénylő bankszámlájára.

II.3. A visszatérítés pénzügyi feltételei és korlátai

- a) Az SzMSz IV.1.f) pontja alapján tárgyévben maximálisan 300€ visszatérítés igényelhető vissza
- b) minden esetben az SzMSz irányadó pontjai szerint.

II.4. A visszatérítéshez tartozó határidők:

- a) minden esetben az SzMSz irányadó pontjai szerint

III. Mellékletek

III.1. Visszatérítési lap

Visszatérítési lap



| Sorszám | Tétel megnevezése pl.: Bp-Catania repülőjegy | Bizonylat kiállítója pl.: Wizz Air Hungary Ltd. | Bizonylat kiállításának dátuma pl.: 2018.01.01 | Összeg pl.: 420.8 € | Megjegyzés |
|---------|---|--|---|------------------------|------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |

Dátum:

Készítette:

A Pénzügyi Vezető ellenőrizte

Dátum:

Aláírás:

III.2. Online form az utazási és visszatérítési szabályzathoz

2018. 06. 14.

Kérvény az utazási és részvételi díj visszatérítéséhez

Kérvény az utazási és részvételi díj visszatérítéséhez

Az alábbi form az SzMSz - IV.2.a) AEGEE EPM, IV.2.b) AEGEE AGORA, IV.2.c) NWM és European School, IV.2.d) Szakmai rendezvény esetén, IV.3 Egyéb nemzetközi esemény esetén, V.1.c) hazai szakmai program esetén, V.2.b) kiemelt helyi esemény esetén - pontjai alapján való visszatérítésre szolgál.

* Required

1. Vezetéknév *

2. Keresztnév *

3. e-mail cím *

4. Tagkártya száma (ha van):

5. Bankszámla száma: *

6. Bankszámla tulajdonos neve: *

7. Esemény típusa *

Mark only one oval.

- IV.2.a) AEGEE EPM
- IV.2.b) AEGEE AGORA
- IV.2.c) NWM és European School
- IV.2.d) Szakmai rendezvény esetén
- IV.3 Egyéb nemzetközi esemény esetén
- V.1.c) hazai szakmai program esetén
- V.2.b) kiemelt helyi esemény esetén

8. Esemény neve *

9. Esemény helyszíne (város, ország) *

2018. 06. 14.

Kérvény az utazási és részvételi díj visszatérítéséhez

10. Esemény ideje **Example: December 15, 2012***11. Visszatérítés alapjául szolgáló dokumentumok**

Repülőjegyek, vonatjegyek, részvételi díjat igazoló jelentkezési formáról képernyőmentés, kitöltött Excel sheet, stb A Visszatérítési lapot elektronikusan kitöltve is kérjük csatolni:

<http://www.locals.aegee.org/budapest/wp-content/uploads/Visszatérítési-lap.xlsx>

Files submitted:

Záradék**12. Hozzájárulok adataim kezeléséhez és tárolásához, amely célja, hogy a részvételi ellenőrzést elvégezhessük és a pénzügyi tranzakciót végrehajthassuk. ***

Az adatokat az adatvédelmi szabályzatnak megfelelően tároljuk, ahhoz illetéktelen személy nem férhet hozzá.

Mark only one oval.

Igen

Nem

Powered by

 Google Forms

III.3. Visszatérítési igazolás



European AEGEE-Budapest
Association des États Généraux des Étudiants de l'Europe

Visszatérítési igazolás

A 2018.01.11-i Közgyűlésen elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat ide vonatkozó pontjai¹ alapján visszatérítést ítélnék meg a szervezet tagja, _____ részére (továbbiakban: Támogatott).

A Támogatott részt vett a(z) _____ rendezvényen, melynek helyszíne: _____, időpontja: _____.

A Támogatott a visszatérítéshez szükséges kötelezettségeket teljesítette, valamint a visszatérítéshez szükséges dokumentumokat benyújtotta.

Az elnökség döntése alapján a Támogatott:

_____ részvételi díj visszatérítésre és

_____ utazási költség visszatérítésre jogosult².

A jogosultság alapját képző SzMSz pont szerint a számolt visszatérítés mértéke:

_____ Ft.³

A visszatérítés tranzakcióját az Egyesület bankszámlájáról a mai napon elindítom.

A támogatás jogszerűségét igazolom:

Sági Laura
Pénzügyi Vezető

Caesar Bálint
Elnök

Kelt: Budapest,

¹ IV.2.a) AEGEE EPM, IV.2.b) AEGEE AGORA, IV.2.c) NWM és European School, IV.2.d) Szakmai rendezvény esetén, IV.3 Egyéb nemzetközi esemény esetén, V.1.c) hazai szakmai program esetén, V.2.b) kiemelt helyi esemény esetén.

² Valuta árfolyam esetén az irányadó árfolyam:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm

³ Amely személyenként tárgyévben nem haladja meg a 300€-t.