

Európai Hallgatók Hálózatának Egyesülete

# Alapszabály

2017.06.22.

# Tartalom

I. fejezet .....	2
II. fejezet .....	3
III. fejezet .....	4
IV. fejezet.....	6
V. fejezet .....	7
VI. fejezet.....	7
VII. fejezet .....	9
VIII. fejezet .....	12
IX. fejezet.....	12
X. fejezet .....	15
XI. fejezet.....	16
XII. fejezet .....	16
XIII. fejezet .....	16
XIV. fejezet.....	18

# I. fejezet

## Általános rendelkezések

- 1./ Az Egyesület neve: Európai Hallgatók Hálózatának Egyesülete
- 2./ Az Egyesület székhelye: 1093 Budapest, Fővám tér 8.
- 3./ Az Egyesület tevékenységét Magyarország Alaptörvényének keretei között végzi.
- 4./ Az Egyesület pecsétje: téglalap alakú, kb. 2\*6 cm méretű, rajta az Európai Hallgatók Hálózatának Egyesülete felirat.
- 5./ Az Egyesület önálló jogi személy
- 6./ Az Egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően az alábbiak szerint állapítja meg a szervezet alapszabályát: Az egyesület
  - a./ közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól és egyházaktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt,
  - b./ tevékenysége non-profit jellegű, vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,
  - c./ gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott céljai elérésére fordítja.
- 7./ Az egyesület éves működését két tanulmányi félévre osztja fel, melyek a Beszámoló Közgyűlések közötti intervallumot öleli fel.

# II. fejezet

## Az Egyesület célja és tevékenységei

- 1./ Az Egyesület célja, hogy szervezeti keretet biztosítson az európai fiatalok, elsősorban az egyetemisták és főiskolások együttműködésének támogatása, a magyar hallgatók nemzetközi aktivitásának és mobilitásának – közös európai rendezvényeken történő – fokozása, a közvélemény „közös európai ház” gondolatának irányába történő befolyásolása, a magyar hallgatók nemzetközi szintű fellépésének előmozdítása, valamint annak érdekében, hogy más európai szervezeteknek példaként szolgálhasson a kelet-nyugati kapcsolatok ápolása terén.
- 2./ Az Egyesület tevékenysége keretében:
  - a) fórumot biztosít tagsága és az érdeklődők tudományos, szakmai vitáinak lebonyolítására;
  - b) intézményes keretet nyújt az európai fiatalok kapcsolatrendszerének bővítésére;
  - c) széles körű programok szervezésével gazdagítja az iskolán kívüli ismeretszerzés és tanulás, valamint továbbképzés lehetőségét hazai és nemzetközi szinten egyaránt;
  - d) kapcsolatot tart fenn külföldi kulturális és szakmai szervezetekkel és intézményekkel;
  - e) tevékenységével segíti és ösztönzi tagsága és az érdeklődők továbbképzését, tudásuk korszerűsítését;
  - f) tevékenységével kapcsolatban, ifjúsági érdekképviselőt lát el.
- 3./ Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát elsősorban a honlapján (<http://www.aegEE-budapest.hu>) való közzététel útján biztosítja.
- 4./ Az Egyesület az 1./ pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében részt vesz az AEGEE-Europe (Association des Etats Généraux des Etudiants de l'Europe -Európai Hallgatók Egyesülete; a továbbiakban: AEGEE) nemzetközi programjain; és annak – a fentiekkel megegyező – céljaiban osztozik, valamint a magyar hallgatók mobilitását elősegítendő igyekszik minél több fiatalnak kijutási lehetőséget biztosítani ezen rendezvényekre.

# III. fejezet

## Az Egyesület tagjai

- 1./ Az Egyesületnek rendes, aktív, vezető, elnökségi és tiszteletbeli tagjai lehetnek.
- 2./ A tagokat a Titkár nyilvántartásba veszi, és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.
- 3./ Az Egyesület rendes tagja lehet minden felsőoktatási intézmény 18 és 35 év közötti hallgatója, aki az Alapszabályt magára nézve kötelezően elfogadja, és az éves tagdíjat rendszeresen fizeti. A tagsági titulus szigorúan személyes, nem átruházható.
- 4./ Az Európai Hallgatók Hálózatának Egyesülete rendes tagjai jogosultak:
  - a) az Egyesületet érintő kérdésekben felszólalni és kezdeményező javaslatot tenni
  - b) az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási, javaslattételi és szavazati joggal részt venni
  - c) az Egyesületben tisztséget betölteni, ill. a tisztségviselőket megválasztani
  - d) az Egyesület hazai és az AEGEE nemzetközi rendezvényein részt venni, kivéve az III./5. pontban foglalt eseményeket.
- 5./ Az Egyesület rendes tagjai nem jogosultak részt venni az Agora és a European Planning Meeting nemzetközi eseményeken, illetve az Elnökség által meghatározott, kifejezetten az aktív tagság munkáját elősegítő hazai tréningeken.
- 6./ Az Európai Hallgatók Hálózatának Egyesülete rendes tagjai kötelesek:
  - a) az Egyesület célkitűzéseinek megvalósításában és tevékenységében részt venni,
  - b) az Alapszabályt, ill. az Egyesület szervei által hozott határozatokat betartani, végrehajtani, ill. figyelembe venni,
  - c) a tagdíjat befizetni
- 7./ A rendes tagsági viszony keletkezése: az válik rendes taggá, aki az éves tagdíjat befizeti. Tagfelvétel a pénzügyi évben folyamatosan van.
- 8./ Aktív tag: minden olyan tag, aki az aktuális tanulmányi félévben aktív tagsági jelentkezést ad le, motivációs beszélgetésen vesz részt és jelentkezését az Elnökség elfogadja, az Egyesület napi működtetésében hazai, vagy nemzetközi szinten aktív szerepet vállal,

és ezt a tényt az egyes gyűléseken készült jelenléti ívek is alátámasztják, valamint negyedévente írásos beszámolót készít munkájáról, melynek elfogadásáról az Elnökség dönt. Az aktív tagokra ezeken felül érvényesek a rendes tagok esetében meghatározott kötelességek és jogosultságok, továbbá jogosultak részt venni a III./5. pontban részletezett eseményeken is.

- 9./ Elnökségi tag: a szervezet Elnökségének tagja, az Elnökségi tagokra érvényesek a rendes tagok esetében meghatározott jogosultságok és kötelességek, továbbá jogosultak részt venni a III./5. pontban részletezett eseményeken is. Azon leköszönő Elnökségi tagok számára, akiknek beszámolóját a Közgyűlés elfogadja, a Beszámoló Közgyűlést követő 18 hónapban a rendes tagok kötelezettségeinek teljesítése esetén érvényesek a rendes tagok esetében meghatározott jogosultságok, valamint jogosultak részt venni a III./5. pontban részletezett eseményeken is.
- 10./ Vezető tag: a szervezeten belül hivatalosan működő munkacsoportok és projektmunkacsoportok vezetői, a vezetőségi tagokra érvényesek a rendes tagok esetében meghatározott jogosultságok és kötelességek, továbbá jogosultak részt venni a III./5. pontban részletezett eseményeken is. A vezető tagot a mindenkori Elnökség választja határozott időre, a vezető tag felelősséggel tartozik az Elnökségnek. Vezető tag megbízását az Elnökség írásbeli indoklással bármikor visszavonhatja.
- 11./ Tiszteletbeli taggá az a személy választható, állampolgárságára való tekintet nélkül, aki az Egyesület működéséhez korábban nagymértékben hozzájárult.
- 12./ A tiszteletbeli tagot a Közgyűlés választja egyszerű többséggel.
- 13./ Az Egyesület tiszteletbeli tagjai jogosultak a Közgyűlésen, illetve az Elnöknél az Egyesületet érintő bármely kérdésben javaslattal élni, melyre az érintett szerv – legkésőbb a következő ülést követően – köteles válaszolni.
- 14./ A tiszteletbeli tag a Közgyűlésen tanácskozási és javaslattételi joggal részt vehet.
- 15./ Az Egyesület tiszteletbeli tagjai mentesülnek az évi tagdíj befizetése alól.

## **IV. fejezet**

## A tagság megszűnése

- 1./ Az egyesületi rendes tagság kizárás, kilépés, vagy törlés útján szűnik meg.
- 2./ Végérvényesen ki kell zárni az Egyesület tagjainak sorából (ide értve a tiszteletbeli és pártoló tagokat is) azt, aki a Magyarország Alaptörvényével Magyar Köztársaság Alkotmányával össze nem egyeztethető tevékenységet folytat, cselekményt követ el, vagy aki az Egyesület Alapszabályát megsérti. Ilyen esetben az Elnökség Közgyűlést hív össze, mely 5 fős Fegyelmi Bizottságot állít fel, amely az eset megvizsgálása és az érintett tag meghallgatása után dönt annak kizárásáról, vagy az eljárás megszüntetéséről. Az eljárás megindításáról és annak okáról az érintett tagot az Elnökség értesíti. A kizárási határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait, valamint a jogorvoslatról tájékoztatást. Az Elnökség lehetőséget biztosít az érintett tag számára, hogy a kizárási határozat meghozatala előtt védekezését akár írásban, akár szóban a Fegyelmi Bizottság előtt megtegye. A kizárási határozatot igazolható módon kell az érintett taggal közölni. A kizárási határozat ellen fellebbezésnek nincs helye.
- 3./ A Felügyelő Bizottsági tagok kivételével a rendes tag és a tiszteletbeli tag az Egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet. A Felügyelő Bizottsági tag kilépése a kilépési szándék bejelentését követő 30. napon lép hatályba, kivéve, ha a Közgyűlés az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásáról megelőzőleg már gondoskodott.
- 4./ Az Elnökség határozattal törölheti a tagok sorából azt a tagot, aki a tagra vonatkozó Alapszabályi rendelkezéseknek nem felel meg, vagy a tagsági díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségének az Elnökség írásbeli felszólítása ellenére, a felszólításban megjelölt 30 napos határidőben nem tesz eleget. A törlést kimondó határozat ellen 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van. A másodszori felszólítást követő fizetés elmulasztása esetén a tagsági viszony törlésre kerül.

# V. fejezet

## Az Egyesület szervezete

1./ Az Egyesület szervei:

- a) A Közgyűlés
- b) Az Elnökség
- c) Felügyelő Bizottság
- d) Munkacsoportok (Working Group; továbbiakban: WG)

# VI. fejezet

## A Közgyűlés

1./ Az Egyesület legfelsőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége.

2./ A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály megállapítása, módosítása,
- b) az Elnökség beszámolójának a megvitatása és elfogadása
- c) az Elnökség tagjainak megválasztása és visszahívása. Az Elnökség tagjainak visszahívására – szándékos bűncselekmény miatti jogerős elítélés esetén – az Elnökség egyszerű többséggel tesz visszahívási javaslatot a Közgyűlés felé.
- d) az éves költségvetés és a beszámoló elfogadása,
- e) más egyesülettel való egyesülés vagy az Egyesület megszűnésének kimondása,
- f) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az Alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal,
- g) a Felügyelőbizottság három tagjának megválasztása egyszerű szótöbbséggel.

3./ A Közgyűlést legalább évente kétszer, a tanulmányi félév elején, vagy szükség szerint kell összehívni. Összehívását az Elnök rendeli el és az összehívás végrehajtásáról is



az Elnök gondoskodik. A tagok 1/3-ának indoklással előterjesztett írásbeli javaslatára, vagy a törvényességi felügyeletet ellátó szerv írásbeli kezdeményezésére is a Közgyűlést össze kell hívni. A Közgyűlést, a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt legalább 15 nappal korábban kiküldött meghívóval kell összehívni. A meghívót azoknak a tagoknak, akik ilyen címüket bejelentették e-mailben, akik nem, azoknak pedig ajánlott postai küldeményben kell megküldeni, mindkét esetben a közlés igazolására alkalmas módon. Ezen túlmenően a Közgyűlés összehívásáról szóló hirdetményt az Egyesület székhelyén is ki kell függeszteni. A meghívóban egyértelműen tájékoztatni kell a tagokat arról, hogy amennyiben a Közgyűlésen nem lesz meg a határozatképességhez szükséges 50% plusz 1 fő tagi létszám, úgy melyik az a következő egy héten belüli időpont, amikor a Közgyűlés most már a megjelentek számától függetlenül meg lesz tartva. Arra a jogkövetkezményre, hogy a másodikként összehívott Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, a meghívóban külön is fel kell hívni a tagok figyelmét. A Közgyűlés nyilvános. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

- 4./ A Közgyűlésen az Egyesület jelenlevő rendes tagjai jogosultak a szavazásra. Ezen tagok minden kérdésben egy szavazattal rendelkeznek. A határozatképes Közgyűlés határozatait egyszerű, nyilvános többségi szavazással hozza, ide értve az éves beszámoló elfogadását is. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. (2) Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Elnökség tagjait titkos, egyszerű többségi szavazással választják. A személyi kérdésekben titkos szavazás tartandó.
- 5./ Az Egyesület tagja a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.
- 6./ A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a

határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető személyét, és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét valamint szükség esetén a szavazatszamláló bizottságot.

7./ A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

8./ A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

9./ A Közgyűlés döntéseit az érintettekkel 8 napon belül email útján közli, illetve székhelyén nyilvánosan kifüggeszti, amely mindenki számára hozzáférhető.

10./ A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint szükség esetén képviselője nevét és lakóhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

## **VII. fejezet**

### **Az Elnökség**

1./ Az Elnökség létszáma: 6 fő.

2./ Az Elnökség tagjai:

- a) az Elnök
- b) a két Alelnök

- c) a Titkár
- d) a Pénzügyi vezető
- e) a Public Relations Vezető

3./ Az Elnökség tagjait fél évre, a Közgyűlés választja az Egyesület tagjai közül. Mandátumuk fél évre szól, újraválaszthatók.

4./ Az Elnökség ülése nyilvános

5./ Az Elnökség feladata az Egyesület operatív működtetése, a Közgyűlés határozatainak végrehajtása, a Közgyűlésre az Egyesület éves munkájáról szóló beszámoló elkészítése, és minden olyan feladat ellátása, amit ezen Alapszabály, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat az Elnökség számára előír.

6./ Az Elnökség évi minimum 2 ülést köteles tartani, de legalább félévente egyet. Az ülést az Elnök hívja össze az ülés előtt legalább 5 munkanappal, a napirendet is tartalmazó meghívót írásos formában, elektronikus úton (e-mailen keresztül) továbbítja az érintettek felé, illetve technikai akadályoztatás esetén hagyományos postai úton. Ülést kell összehívni akkor is, ha az Elnökség tagjainak legalább 2/3-a azt írásban kérelmezi.

7./ Az Elnökség tagjainak jogában áll lemondani, ilyen szándékukról írásban értesíteniük kell az Elnökséget, a lemondás időpontja előtt legalább 30 nappal.

8./ Az Elnökség tagjai lemondásuk esetén írásos beszámolóval tartoznak az Elnökségnek, ilyen esetben a Közgyűlés a tagok közül új tisztviselőket választ, akiknek mandátuma a következő Beszámoló Közgyűlésig tart. Egy Elnökségi ciklusban az ily módon megválasztott Elnökségi tagok száma nem haladhatja meg az Elnökség tagjainak felét.

9./ Az Elnökségi tagság megszűnik:

- a) Automatikusan a mandátum lejártával, amennyiben a Közgyűlés nem választja újra;
- b) Az Elnökségi tag Elnökségből történő kizárásával, amelyről a Közgyűlés dönt egyszerű többséggel, az Elnökségi tagok kétharmadának, vagy a tagok egyharmadának írásbeli kezdeményezésére;
- c) Amennyiben a Beszámoló Közgyűlés nem fogadja el, és nem szavazza meg egy Elnökségi tag beszámolóját;
- d) A rendes tagság bármely módon történő megszűnése esetén.

10./ Az Elnökség tagjai a lakcímükben, illetve levelezési címükben történő változást kötelesek a Titkárnál jelezni a változást követően 8 napon belül.

- 11./ Az Elnökség döntéseit az Egyesület Titkára vezeti, jegyzőkönyv formájában, amelyből kiderül a döntés tartalma, időpontja, hatálya és az ellenzők, támogatók aránya. A jegyzőkönyvekbe az Egyesület székhelyén bárki betekinthez.
- 12./ Az Elnökség döntéseit az érintettekkel email útján közli, illetve székhelyén nyilvánosan kifüggeszti, amely mindenki számára hozzáférhető.
- 13./ Az Elnök hazai és nemzetközi viszonylatban önálló és teljes jogkörrel képviseli a szervezetet.
- 14./ Az Egyesületet érintő minden ügyben céges aláírási joggal rendelkezik. Az elnök az egyesület bankszámlája és pénztára felett is önállóan rendelkezik.
- 15./ Az Alelnökök feladata az Elnöki teendők ellátása az Elnök akadályoztatása esetén.
- 16./ A Titkár felel az Elnökségi ülések dokumentálásáért és a tagsághoz kötődő adminisztrációért.
- 17./ Az Egyesület kasszájának és számláinak kezelése a szervezet Pénzügyi Vezetőjének kizárólagos feladata és felelőssége. A pénzügyi vezető az egyesületi bankszámla és pénztár felett önállóan rendelkezik.
- 18./ A Public Relations Vezető feladata az Egyesület megjelenési stratégiájának kidolgozása és megvalósításának koordinálása.
- 19./ Az Elnökség:
  - a) tagjai egy-egy szavazattal rendelkeznek. Döntéseit az Elnökség egyszerű többségi szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
  - b) határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van,
  - c) általános feladatai kapcsolattartás partnerekkel, állami szervekkel, a könyvelővel, kapcsolattartás AEGEE-Europe-pal, ellátja a szervezet külső képviseletét, a szervezet stratégiájának illetve pénzügyi tervének megalkotása és megvalósítása a szervezet céljainak megfelelően, az egyesület tagjainak nyilvántartása,
  - d) az Elnökség általános feladatait az Elnökségi tagok között saját határozata alapján osztja föl.
  - e) egyes posztjaira vonatkozó összeférhetetlenség kérdéseiben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:22.§ (1), (4), (5), (6) bekezdései az irányadóak.

# VIII. fejezet

## Munkacsoportok

- 1./ Az Elnökség az Egyesület bármely tagjának kérése alapján dönthet Munkacsoport létrehozásáról az Egyesület minden olyan tevékenységének segítése érdekében, amely ezen Alapszabállyal összhangban van.

# IX. fejezet

## Felügyelő Bizottság

- 1./ A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület Alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése. Működéséért a Közgyűlésnek felel.
- 2./ A Felügyelő Bizottság az Elnökség tagjainak munkájáról jelentést, a szervezet munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 3./ A Felügyelő Bizottság három tagját a Közgyűlés a Közgyűlést követő 2. Beszámoló Közgyűlésig választja meg titkos szavazással, egyszerű többséggel. Felügyelő Bizottsági taggá válhat minden egykori vezető vagy Elnökségi tag, akit az őszi vagy a tavaszi Beszámoló Közgyűlés, illetve a szükség szerint összehívott Rendkívüli Közgyűlés megválaszt, valamint a 12./ pont nem zár ki. A Felügyelő Bizottság tagjai közül Elnököt választ. A felügyelő Bizottsági tagok újraválaszthatók. A Felügyelő Bizottság tagja tisztségéről bármikor lemondhat, azonban a lemondás csak annak írásbeli bejelentésétől számított 30. napon válik hatályossá. Ezen rendelkezés a Felügyelő Bizottsági tag egyesületből való kilépésére vonatkozó szándékának

bejelentésére is irányadó. A 30 napos lemondási idő abban az esetben nem irányadó amennyiben a Közgyűlés az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásáról megelőzőleg már gondoskodott

4./ A Felügyelő Bizottság tagjainak jogai, illetve kötelezettségei:

- a) A Felügyelő Bizottság Elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.
- b) A Felügyelő Bizottság legalább egy tagja köteles az Egyesület évi két Beszámoló Közgyűlésén a Felügyelő Bizottságban ellátott tevékenységéről szóban is beszámolni, illetve az Elnökség tevékenységét véleményezni, kivéve indokolt távollét esetén. Enélkül az Elnökség tevékenységét a Közgyűlés nem fogadhatja el.
- c) A Felügyelő Bizottság köteles az éves pénzügyi tervet, valamint az éves pénzügyi jelentést írásban véleményezni. Enélkül a Közgyűlés nem fogadhatja el őket. Kivételt jelent ez alól, ha a Felügyelő Bizottság egyértelmű mulasztásából adódóan nem készül el a véleményezés, annak ellenére, hogy a Pénzügyi vezető időben rendelkezésére bocsátotta a megfelelő dokumentumokat.

5./ A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság Elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül ismét össze kell hívni. A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti. Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság Elnöke jogosult dönteni. A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Munkarendjét maga határozza meg. A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság Elnöke közli írásban.

6./ A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a Közgyűlést tájékoztatni. A Felügyelő Bizottság legalább 10 nappal az évi két Beszámoló Közgyűlést megelőzően a feladatkörébe tartozó jogaival és kötelezettségeivel kapcsolatos megállapításairól írásos jelentést készít a Közgyűlés részére.

7./ Az Egyesület Elnökségi tagjai minden Beszámoló Közgyűlést követő 60. napig, valamint

minden Beszámoló Közgyűlést 15 nappal megelőzően kötelesek a tevékenységükről a Felügyelő Bizottság részére írásban beszámolni.

8./ A Felügyelő Bizottság rendkívüli Közgyűlés összehívását kezdeményezi amennyiben:

- a) az Elnökség legalább egy tagja az Alapszabályban, vagy az SZMSZ-ben leírt kötelezettségeinknek nem tesz eleget.
- b) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.
- c) vezető vagy Elnökségi tag felelősségét megalapozó tény merült fel,
- d) az Elnökség munkája Alapszabályba, SZMSZ-be vagy a Közgyűlés határozataiba ütközik.

9./ A rendkívüli Közgyűlést a Felügyelő Bizottság indítványától számított 15 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

10./ A Felügyelő Bizottság kezdeményezheti a teljes Elnökség, illetve bármely tagjának visszahívását az általuk összehívott Rendkívüli Közgyűlésen, amelyről a tagságot 15 nappal a Közgyűlés előtt tájékoztatni köteles. A Rendkívüli Közgyűlésen a visszahívott Elnökségi tag posztjára bármely tag jelentkezhetsz a szervezet Alapszabályában és SZMSZ-ében foglaltak alapján.

11./ Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

12./ Nem lehet a felügyelő szerv Elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) az Egyesület Elnökségi, Vezető vagy Aktív tagja,
- b) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá,
- c) aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

13./ Amennyiben a Felügyelő Bizottság tagja nem tesz eleget kötelezettségének az évi két Beszámoló Közgyűlésen 2/3-os többséggel visszahívható. Bármely tag kezdeményezheti a tisztségviselő visszahívását, amennyiben arra az Egyesület Elnökségénél írásban javaslatot tesz a javaslat megindoklásával.

14./ Az itt nem részletezett kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.

## X. fejezet

### Az Egyesület gazdálkodása

1./ Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.

2./ Az Egyesület bevételei:

- a./ tagdíjak,
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
  - a. a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
  - b. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
  - c. az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
  - d. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)- f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

3./ Az Egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel.



# **XI. fejezet**

## **A tagdíj**

1./ Az éves tagdíj mértékét az Elnökség állapítja meg. A tagdíjat a naptári év bármely napján be lehet fizetni banki utalással az egyesület bejegyzett bankszámlájára, vagy személyesen a Pénzügyi Vezetőnél. Az egyesületi tagság a befizetés napjától számított 365 napig érvényes, évente meghosszabbítható.

# **XII. fejezet**

## **Értelmező rendelkezés**

1./Beszámoló Közgyűlés: az Elnökségi tagok megválasztását követő, az Elnökség beszámolójának jóváhagyásáról döntő Közgyűlés.

# **XIII. fejezet**

## **Vegyes rendelkezések**

1./ Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyon az egyesület Alapszabályban rögzített céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezet számára kerül átadásra.

- 2./ A szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén bármely külső érdeklődő számára lehetőség van betekinteni. Ezt előzetes időpont egyeztetés után az Egyesület Elnöke jogosult engedélyezni.
- 3./ Jelen Alapszabályban nem rendezett kérdésekben az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata és a mindenkor hatályos Ptk. megfelelő rendelkezései az irányadóak.
- 4./ Jelen Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése fogadta el.
- 5./ Az egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály szövege megfelel a létesítő okirat hatályos tartalmának.

## XIV.fejezet

### Mellékletek

#### 1./ Tisztségelfogadó nyilatkozat

##### 1.A tisztséget elfogadó személy adatai

Neve:

Lakóhelye:

Anyja neve:

2. Alulírott kijelentem, hogy a ..... nevű szervezetben betöltendő ..... tisztséget ..... napjáig elfogadom és akként nyilatkozom, hogy a törvényben, illetve a létesítő okiratban előírt feltételeknek megfelelek.

A Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény 3:22.** §-ában megfogalmazott követelményeknek megfelelek, az ott meghatározott kizáró és összeférhetlenségi körülmények velem szemben nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy a Büntető Törvénykönyvről szóló **2012. évi C. törvény 61.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján nem állok közügyektől eltiltás hatálya alatt.

Kijelentem, hogy a szervezetnek tagja vagyok / nem vagyok tagja. (A válasz aláhúzendő!)

Kelt:

aláírás

Tanú:

neve:

lakóhelye:

személyi igazolvány száma:

Tanú:

neve:

lakóhelye:

személyi igazolvány száma:

## 2./ Jegyzőkönyv

A szervezet neve, székhelye:

1.A szerv neve: (a válasz aláhúzendó)

a. közgyűlés      b. elnökség      c. kuratórium      d. egyéb:

2.Az ülés időpontja (év/hónap/nap/óra), helye:

3. Az ülésen jelen vannak az alábbi személyek: (jelenlévő, valamint – ha képviselő útján jár el – képviselője neve és lakóhelye vagy székhelye)

4.Az ülésen jelen lévők levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és (kizárólag közgyűlés esetében) két jegyzőkönyvet hitelesítőt választanak.

Levezető elnök neve:

Jegyzőkönyvvezető neve:

Jegyzőkönyv hitelesítők neve (közgyűlés esetén):

Szavazatszámoló bizottság (amennyiben az ülés azt választott) tagjainak neve:

4. Levezető elnök a határozatkéesség vizsgálata során a megjelentek számára tekintettel megállapítja, hogy az ülés/közgyűlés (a válasz aláhúzendó)

a. határozatképes  
b. nem határozatképes

5. Napirend

Napirendi pontok:

A megjelentek a fenti napirendi pontokat elfogadták.

6.Határozathozatal az egyes napirendi pontokra nézve külön-külön. [A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a fontosabb eseményeket, elhangzott indítványokat, az egyes napirendi pontok ismertetésénél elhangzottak lényegét, a határozati javaslatokat, a határozat egyedi megjelölése (pl.12/2014. (III.15.) számú határozat), határozatképeség megállapítása, a határozathozatal módja (nyílt vagy titkos), a szavazás eredménye (támogató, ellenszavazatok, és tartózkodók száma, a szavazás pontos eredményének megállapítása), a határozat pontos szövege mellett]

Kelt:

Aláírások:

.....  
levezető elnök

.....  
jegyzőkönyvvezető

.....  
jegyzőkönyv hitelesítő tag (közgyűlés esetén)

.....  
jegyzőkönyv hitelesítő tag (közgyűlés esetén)

Tanú:

neve:  
lakóhelye:  
személyi igazolvány száma:

Tanú:

neve:  
lakóhelye:  
személyi igazolvány száma:

### 3./ Közgyűlés jelenléti íve

Szervezet neve:

1.A közgyűlés helye:

2. A közgyűlés időpontja (év/hónap/nap/óra):

3.A közgyűlés típusa :

a. alakuló közgyűlés

b. megismételt közgyűlés

4.Jelenlévők: (tag, valamint képviselője neve – ha képviselő útján jár el – és lakóhelye)

Kelt:

Aláírás:

levezető elnök

jegyzőkönyv hitelesítő

Tanú:

neve:

lakóhelye:

személyi igazolvány száma:

Tanú:

neve:

lakóhelye:

személyi igazolvány száma:

#### **4./ Tagjegyzék**

A szervezet neve:

A tagok neve, lakóhelye

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

**5/. NYILATKOZAT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI OKOKRÓL**  
**(egyesület felügyelő szerv)**

Alulírott

..... (név)  
..... (anyja születési neve)  
..... (lakcíme)

kijelentem, hogy cselekvőképességem a tevékenység ellátásához szükséges körben korlátozva nincs/cselekvőképes\*, nagykorú ..... állampolgár vagyok, bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre nem ítélték el, e foglalkozástól, illetőleg vezető tisztségviselői tevékenységtől jogerősen nem tiltottak el, közügyektől eltiltás hatálya alatt nem állok. Kijelentem továbbá, hogy sem én, sem hozzátartozóm nem vezető tisztségviselője az egyesületnek.

Kijelentem, hogy vállalom és elfogadom a(z) .....

elnevezésű civil szervezet felügyelő bizottsági/ellenőrző bizottsági/..... tagságát, elfogadom a(z)..... (tisztségre) történő megválasztásomat .....év határozott időtartamra.

Az Alapszabályban foglaltakat ismerem, az abban írt feladatokat legjobb tudásom szerint ellátom, és az Alapszabályban írt célok megvalósítását elősegítem.

*A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) 3:22. § (1)-(6) és a 3:26. § (2) bekezdéseiben foglalt kizáró okokat ismerem, velem szemben nem áll fenn.*

Kijelentem, hogy - az egyesületnek tagja vagyok\*  
- nem vagyok tagja az egyesületnek\*

Kelt: ....., 20.....év .....hó .....nap

.....  
nyilatkozó aláírása

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: .....  
Név: .....

Lakcím: ..... Lakcím: .....

.....

Aláírás: ..... Aláírás: .....



**3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]**

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

**3:26. § (2)** A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

**2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről (Btk.)**

**Btk. 61. § (1)** A közügyek gyakorlásától el kell tiltani azt, akit szándékos bűncselekmény elkövetése miatt végrehajtandó szabadságvesztésre ítélnék, és méltatlan arra, hogy azok gyakorlásában részt vegyen.

(2) A közügyektől eltiltott

i) nem lehet civil szervezetnek a civil szervezetekről szóló törvényben megjelölt vezető tisztségviselője./

Kelt:.....

.....

Elnök